

Mapa de procesos de la Facultad de Química (*)

Procesos estratégicos

Elaboración y revisión de la política y los objetivos de calidad

- **FQ-001 Política y objetivos de calidad**

Garantía de la calidad de los programas formativos

- **FQ-002-Diseño y aprobación de las titulaciones**
↳ *Planificación del diseño de nuevas titulaciones y valoración técnica de las propuestas*
↳ *Programación y autorización de implantación de estudios*
↳ *Concreción e implementación del modelo de docencia no presencial de las titulaciones*
- **FQ-003-Seguimiento y mejora de titulaciones**
- **FQ-004-Modificación de titulaciones**
- **FQ-005-Desprogramación de titulaciones**
- **FQ-006-Acreditación Institucional**
- **FQ-007-Información pública**

Definición, revisión y mejora del SIGC

- **FQ-008-SIGC**

Definición de políticas de personal

- *Mantenimiento plantillas y planificación docente*

Procesos clave

Acceso, admisión y matrícula del estudiante

- **FQ-014-Admisión másters universitarios**
- **FQ-020-Admisión grados**
↳ *Planificación y organización de la matrícula*
↳ *Ejecución de la matrícula*
↳ *Difusión de la información a los estudiantes*
↳ *Evaluación de la satisfacción del usuario*

Desarrollo de la titulación

- **FQ-009-Desarrollo de la titulación**

Gestión de la movilidad del estudiante

- *Gestión de los estudiantes entrantes*
- *Gestión de los estudiantes salientes*

Gestión de las prácticas externas

- **FQ-010-Prácticas externas**

Gestión del Trabajo de fin de grado/Trabajo de fin de máster

- **FQ-019-TFG/TFM**

Orientación al estudiante

- **FQ-013-Orientación al estudiante**
↳ *Orientación profesional*

Procesos de apoyo

Gestión de los recursos materiales y servicios

- **FQ-017-Recursos materiales y servicios (FQ)**
↳ *Incidencias gestión integral de edificios*
↳ *Incidencias informáticas*

Consultas, quejas, reclamaciones, sugerencias y felicitaciones

- **FQ-015-Sugerencias, quejas y satisfacción**

Gestión de los recursos docentes

- **FQ-021-Necesidades de recursos humanos**
↳ *Selección, contratación y acogida del PDI*
↳ *Vida laboral del PDI*
↳ *Evaluación y promoción PDI*
↳ *Gestión de nóminas*
↳ *Gestión de la Seguridad social*
↳ *Gestión de la Salud (no disponible actualmente)*
↳ *Gestión del Plan de Pensiones*
↳ *Difusión*
↳ *Formación del PDI*

Gestión de la calidad

- **FQ-016-Gestión documental**

NOTA: En negrita se identifican los procesos que gestiona el centro. En cursiva, los gestionados de manera transversal por la URV.

FUTUROS ESTUDIANTES / EMPRESAS / INSTITUCIONES COLABORADORAS /
REQUISITOS
NORMATIVAS

GRADUADOS / ESTUDIANTES / SECTOR EMPRESARIAL / AGENCIAS EVALUADORAS
SATISFACCIÓN

(*) En proceso de adaptación al nuevo marco del SIGQ URV, aprobado por el Consejo de Gobierno 12.12.2024. Las fichas de los procesos solo están disponibles en catalán, por el momento.